

# Grundejerforeningen Den Hvide By

## Årsrapport for 2019

## Ledespåtegning

Foreningens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2019 for Grundejerforeningen Den Hvide By.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis på side 4.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 14. maj 2020

## Bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Carl Christensen  
formand

\_\_\_\_\_  
Martin Juul Nielsen

\_\_\_\_\_  
Morten Boll

\_\_\_\_\_  
Jannich Nielsen

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til medlemmerne i Grundejerforeningen Den Hvide By

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Den Hvide By for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet aflægges efter anvendt regnskabspraksis på side 4.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis på side 4.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budgettal for 2019 er medtaget i regnskabet på baggrund af modtagne oplysninger fra administrator. Vi har ikke foretaget revision eller gennemgang heraf.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Køge, den 14. maj 2020

Addere Revision  
statsautoriseret revisionspartnerselskab  
(CVR-nr. 34 58 99 92)

Ruddi Carlsen  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Den Hvide By er aflagt i overensstemmelse med nedenstående regnskabspraksis.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	Budget 2019	2019	2018
	-----	-----	-----
<b>Indtægter</b>			
Kontingent	858.000	854.034	858.009
Hjemmeside/Pylon	42.000	98.660	88.245
	-----	-----	-----
	<b>900.000</b>	<b>952.694</b>	<b>946.254</b>
	-----	-----	-----
<b>Udgifter</b>			
Administrationsomkostninger	57.500	58.549	58.549
Snerydning og saltning	200.000	47.740	138.252
Skadedyrsbekæmpelse	18.000	12.308	8.349
Pasning og vedligeholdelse af udenomsareal	250.000	285.751	298.785
Asfaltarbejde	200.000	243.275	246.625
Reparation af kloak	30.000	6.505	12.584
Slamsugning	0	2.267	0
Containere og affald	20.000	36.780	11.484
Skilte	20.000	20.285	850
Juletræer	2.000	3.341	0
Fælles belysning	20.000	10.316	9.345
Alm. vedligeholdelse	0	4.707	3.563
Møder	3.000	0	0
Revisor	7.000	13.000	12.800
Gebyrer og renter	2.000	5.196	3.298
Diverse	5.000	1.500	12.450
Forsikring	5.000	0	0
Henlæggelse til fond/dækning af underskud	60.500	0	0
	-----	-----	-----
	<b>900.000</b>	<b>751.520</b>	<b>816.934</b>
	-----	-----	-----
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>201.174</b>	<b>129.320</b>
	-----	-----	-----

## Balance pr. 31. december

## AKTIVER

Debitorer  
Tilgodehavende moms  
Jyske Bank

2019	2018
-----	-----
36.610	156.173
256	0
1.157.213	824.253
-----	-----
<b>1.194.079</b>	<b>980.426</b>
-----	-----

## AKTIVER I ALT

## PASSIVER

Egenkapital:  
Saldo primo  
Årets resultat

## EGENKAPITAL I ALT

Leverandørgæld  
Skyldig revisor  
Skyldig moms  
1 Hensatte omkostninger

## GÆLD I ALT

## PASSIVER I ALT

888.132	758.812
201.174	129.320
-----	-----
<b>1.089.306</b>	<b>888.132</b>
-----	-----
14.773	27.278
10.000	10.000
0	43.016
80.000	12.000
-----	-----
<b>104.773</b>	<b>92.294</b>
-----	-----
<b>1.194.079</b>	<b>980.426</b>
-----	-----



## Noter

## 1 Hensatte omkostninger

Fællesbelysning

Asfalt

Container

Hensatte omkostninger i alt

2019	2018
12.000	12.000
50.000	0
18.000	0
<b>80.000</b>	<b>12.000</b>